



TRECENTO SOFTWARE S.R.L

Vademecum sull'import e la compilazione del DGUE Elettronico per gli Operatori Economici

Cliccare sul seguente Link:

<https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=it>

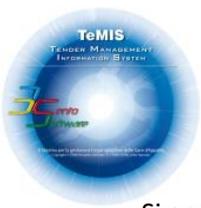


L'operatore economico dovrà selezionare con il mouse "Sono un operatore economico"



A quel punto si apre un'ulteriore riquadro in basso in cui consente di "importare un DGUE"





TRECENTO SOFTWARE S.R.L

Si apre un'ulteriore riquadro Caricare il documento e il documento da caricare sarà il richiamato

“espd-request.xml”

A quel punto appare una domanda “Dove si trova la Sua impresa?” e dovrà selezionare il Paese ove ha sede legale la Sua Impresa, cliccando sulla freccetta verso il basso

● Sono un operatore economico

Che operazione si vuole eseguire?

- Importare un DGUE
- Unire due DGUE
- Creare risposta

Caricare il documento.

Caricare un file ESPD Request (richiesta di DGUE) o ESPD Response (DGUE di risposta)

[Scegli file](#) | espd-request.xml

Dove si trova la Sua impresa?

Selezionare il paese:

Ultimo aggiornamento: 2018-04-30 13:37

Una volta selezionata la Nazione, dall'elenco a tendina di cui sopra, dovrà cliccare AVANTI e apparirà il DGUE da compilare in modalità “editabile” da parte dell’operatore economico, provvedendo a rispondere sulle singole domande

Premendo in fondo alla pagina il Tasto Avanti, a quel punto apparirà alla fine della compilazione la seguente icona “Quadro Generale”

economico dispone dei documenti richiesti:

Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente, indicare per ciascun documento: Mostra più informazioni »

Parte VI: Dichiarazioni finali

L'operatore economico dichiara formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da I a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto è consapevole delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione.

L'operatore economico dichiara formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro (a condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie - indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione - in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere la documentazione, se necessario, via allegato al pertinente assenso all'accesso) oppure

b) a decorrere al più tardi dal 18 ottobre 2018 (in funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma della direttiva 2014/24/UE) l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

L'operatore economico autorizza formalmente (nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A) ad accedere ai documenti complementari alle informazioni di cui [alla paragrafo sezionale punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, al fine della [identificare la procedura di appalto (descrizione sommaria, estratti dalla pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/ime:

Data:

Luogo:

Firma:

Esportare

Si può ora premere "Esportare" per scaricare il file DGUE sul computer locale e salvarlo. Le amministrazioni aggiudicatrici devono garantire che questo file DGUE sia a disposizione degli operatori economici insieme agli altri documenti di gara.

Ultimo aggiornamento: 2018-04-30 13:37

Dopo averlo visionato e controllato potrà cliccare il tasto “Scaricare nel Formato”

L'operatore economico dichiara:

di soddisfare i criteri e le regole, obiettivi e non discriminatori, da applicare per testare il numero di candidati, come di seguito indicato.

Se sono richiesti determinati certificati e altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:

Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente, indicare per ciascun documento:

Risposta fornita? Sì No

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE? Sì No

Parte VI: Dichiarazioni finali

L'operatore economico dichiara formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da I a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto è consapevole delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione.

L'operatore economico dichiara formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro (a condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie - indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione - in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere la documentazione, se necessario, via allegato al pertinente assenso all'accesso) oppure

b) a decorrere al più tardi dal 18 ottobre 2018 (in funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma della direttiva 2014/24/UE) l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

L'operatore economico autorizza formalmente (nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A) ad accedere ai documenti complementari alle informazioni di cui [alla paragrafo sezionale punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, al fine della [identificare la procedura di appalto (descrizione sommaria, estratti dalla pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/ime:

Data:

Luogo:

Firma:





TRECENTO SOFTWARE S.R.L

Si aprirà un'ulteriore menu' a tendina

Data	<input type="checkbox"/> XML <input type="checkbox"/> PDF <input type="checkbox"/> Entrambi
Luogo	
Firma	
<input type="button" value="Indietro"/> <input type="button" value="Cancellare"/> <input type="button" value="Scaricare nel formato ^"/>	

Cliccare, a quel punto **Entrambi** e verrà scaricato sul Suo computer un file espd-response.zip

A quel punto sia il file in formato XML, sia quello in formato PDF, dovranno essere firmati digitalmente in formato P7M, dovranno essere inseriti nella Busta A – Documentazione Amministrativa in corrispondenza delle sezioni **"DGUE - Documento di Gara Unico Europeo XML"** e **"DGUE - Documento di Gara Unico Europeo PDF"** così come prescritto dal Bando di Gara all'**art.10 – "CONTENUTO DELLA "BUSTA A DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" lettera B.**



ISO 9001
LL-C (Certification)
N. 3914993



ISO 27001
LL-C (Certification)
N. 3914994



ISO 27017
LL-C (Certification)
N. 3914994



ISO 27018
LL-C (Certification)
N. 3914994

